

ПРИНЯТО:
на Пед. совете
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Городищенская школа искусств»
Городищенского муниципального района Волгоградской области

№ п/ п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городищенская школа искусств Городищенского муниципального района Волгоградской области (МБУ ДО ГШИ)			
1.1	Разработка и принятие локальных нормативных актов по антикоррупционной политике МБУ ДО ГШИ	2021-2023 годы (по мере необходимости)	Директор
1.2	Обновление информационных стендов в МБУ ДО ГШИ о предоставляемых услугах	2021-2023 годы (по мере необходимости)	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.3	Осуществление контроля за размещением соответствующей информации на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	2021-2023 годы	Директор, Ответственный за актуализацию сайта
1.5	Осуществление контроля за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников, Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведение работников	2021-2023 годы	Директор, Заместители директора, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.6	Формирование пакета нормативных документов, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	2021-2023 годы (по мере необходимости)	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции			
2.1.	Обновление информации, размещаемой на официальном сайте МБУ ДО ГШИ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, о деятельности учреждения	2021-2023 годы	Директор, Ответственный за актуализацию сайта

3. Ведение специальных антикоррупционных процедур			
3.1.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	2021-2023 годы	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.2.	Ведение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	2021-2023 годы	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.3.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	2021-2023 годы	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.4.	Ведение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	2021-2023 годы	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.5.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	2021-2023 годы	Директор, заместители директора
3.6.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	2021-2023 годы	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

3.7.	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров.	2021-2023 годы	Рабочая группа
4. Совершенствование системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики			
4.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	2021-2023 годы	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	2021-2023 годы	МКУ «Центр», директор
4.3.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	2021-2023 годы	МКУ «Центр», директор
4.4.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	2021-2023 годы	Зам. директора, осуществляющего полномочия в области административно-хозяйственной работы, директор
5. Совершенствование работы лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений МБУ ДО ГШИ по профилактике коррупционных правонарушений			
5.1.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин возникновения коррупции (профилактика коррупции) в учреждении	2021-2023 годы (ежеквартально)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

5.2.	<p>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки 	2021-2023 годы (ежеквартально)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.3.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	2021-2023 годы (ноябрь, декабрь)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.4.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	2021-2023 годы	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.5.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (при наличии финансирования)	2021-2023 годы	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.6.	Проведение обучающих мероприятий (в соответствии с п.7 приказа от 12.08.2019 № 124) по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	2021-2023 годы	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

5.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	2021-2023 годы	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.8.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	2021-2023 годы	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
6.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	2021-2023 годы (по мере необходимости)	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6.2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	2021-2023 годы 1 раз в год (август)	Директор, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	2021-2023 годы	Заместители директора
7.2.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	2021-2023 годы	Директор, инспектор по кадрам
7.3.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	2021-2023 годы	Директор
7.4.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	2021-2023 годы	Директор

7.5.	Проведение антикоррупционной пропаганды в учреждении со всеми участниками образовательных отношений	2021-2023 годы	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, директор
7.6.	Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам антикоррупционной политики	2021-2023 годы	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, директор