ПРИНЯТО На Педагогическом совете Протокол № 4 от «24» марта 2021 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МБУ ДО «Городищенская школа искусств» _____ Е.В. Шмелева Приказ №28/02 от «29».03.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
МБУ ДО «Городищенская школа искусств»

Родительский комитет создается в соответствие с Законом «Об образовании» и в целях содействия работе муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Городищенская школа искусств» (далее – Учреждение) в осуществлении воспитания, обучения и развития.

Задачи родительского комитета:

- Укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного процесса, влияния на детей педагогического коллектива и родителей.
- Помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения.
- Помощь Учреждению в организации культурно-просветительной работы с населением.
- Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения, к организации внеклассной и внешкольной работы (календарные и школьные праздники, классные часы).
- Помощь преподавателям Учреждения в организации конкурсов, музыкальных фестивалей, концертов, вечеров, юбилеев.

Функции родительского комитета:

- Организационная работа:

- добровольная помощь в распечатке пригласительных билетов на общешкольные мероприятия и распространение их среди учащихся и родителей Учреждения;
- приобретение необходимых атрибутов для оформления концертного зала Учреждения, для красочного проведения детских праздников, утренников, фестивалей;
- приобретение призов и подарков для участников различных конкурсов;
- организация культурно-досуговой деятельности учащихся.

- Сопровождение учащихся на концерты, спектакли, музыкальные фестивали, выставки.

Родительский комитет имеет право:

- Устанавливать связи с организациями и учреждениями по вопросам оказания помощи Учреждению в проведении воспитательной работы и укрепления учебно-материальной базы;
- вносить на рассмотрение директора и Педагогического совета Учреждения предложения по внеклассной работе с учащимися, по организации хозяйственных вопросов, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся. Директор Учреждения и Педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и поставить его в известность о принятых решениях;
- заслушивать сообщения директора Учреждения о состоянии и перспективах работы Учреждения и его разъяснения по интересующим родителей вопросам.

Родительский комитет Учреждения избирается из числа наиболее активных и деятельных родителей учащихся каждого отдела в начале учебного года сроком на 1 (один) год в количестве 5-8 человек. В его составе обязательно присутствие председателя, заместителя председателя, секретаря и казначея.

Заседания родительского комитета проводятся 1 (один) раз в 2 (два) месяца. Протоколы заседаний ведет секретарь комитета. Решения заседаний родительского комитета обязательны для выполнения членами комитета и родителями учащихся Учреждения.

Председатель общешкольного родительского комитета может являться членом Педагогического совета Учреждения.

Шмелева
Елена
Валентиновна

Digitally signed by Шмелева Елена Валентиновна
DN: ИНН=344204911250, СНИЛС=01363658034, E=buhgshi@mail.ru, C=RU, S=Волгоградская область, L=р.п.Городище, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ""ГОРОДИЩЕНСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ"" ГОРОДИЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ", G=Елена Валентиновна, SN=Шмелева, CN=Шмелева Елена Валентиновна
Reason: I am the author of this document
Location: your signing location here
Date: 2021.04.30 17:51:42+04'00'
Foxit Reader Version: 10.1.3