

ПРИНЯТО:

На Педагогическом совете

Протокол № 1

от «30» 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО

Городищенская детская школа искусств

Воспитатель

Е.В. Шмелева

«09» 09 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городищенская детская школа искусств»

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального Закона ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Устава МБУ ДО «Городищенская детская школа искусств»

Педагогический совет является постоянным действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

В состав Педагогического совета входят: руководитель Учреждения (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления Учреждения, представитель учредителя (по согласованию).

Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения, утверждаются Приказом директора, являются обязательными для исполнения.

II. Задачи и содержание работы Педагогического совета

Учреждение работает по плану работы на текущий учебный год, принятом и утвержденном на заседании Педагогического совета Учреждения.

Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- направление деятельности Педагогического совета учреждения на совершенствование образовательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопроса о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.

Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения, доклады представителей организаций, взаимодействующих с данной школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.

Педагогический совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся до экзаменов на основании предоставленных документов, переводе учащихся в следующий класс или об

оставлении на повторный курс; о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся грамотами за успехи в обучении.

Педагогический совет принимает решения об ~~исключении обучающихся из~~ образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и ~~дисциплинарного~~ воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом Учреждения.

В необходимых случаях на заседании Педагогического совета образовательного учреждения приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учредителя и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

Заседания Педагогического совета созываются, как правило, 1 (один) раз в квартал в соответствии с планом работы Учреждения.

Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

III. Права и ответственность Педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих по вопросам образования, родители (законные представители) учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании Учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением).

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет ответственен:

- за выполнение плана работы;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав ребенка;
- за утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

IV. Документация Педагогического совета

Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Книга протоколов Педагогических советов ведется в бумажной и электронной форме.

Протоколы Педагогических советов пронумеровываются, прошиваются, крепятся подписью директора и печатью, хранятся в Учреждении.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 628506515016902569792391934856447641823023447207

Владелец Шмелева Елена Валентиновна

Действителен с 25.11.2024 по 25.11.2025