

Согласовано:

Председатель родительского
комитета МБУ ДО «Городищенская
детская школа искусств»

А. В. Зайцев (Зайцева А.В.)

Принято: на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «28» 08 2024 г.

Утверждаю:

Директор МБУ ДО
«Городищенская детская школа
искусств»

Е. В. Шмелева

Е.В. Шмелева

Приказ № 47/2024 от «02» 09 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **об организации образовательного процесса** **МБУ ДО «Городищенская детская школа искусств»**

1. Основные цели и задачи деятельности

1.1. Важнейшими целями обучения в МБУ ДО «Городищенская детская школа искусств» (далее по тексту ОУ) является:

- раскрытие индивидуальных способностей детей разного уровня одарённости через индивидуализированный подход, осуществляющийся через возможность широкого выбора образовательных программ и педагогическое мастерство преподавателей;
- использование вариативно-программного подхода в своей деятельности, предполагающего наличие пакета разнообразных программ, ориентацией на различные возрастные и социальные группы, интересы и потребности преподавателей, обучающихся, их родителей (законных представителей);
- формирование средствами воздействия музыкой и другими видами искусства таких качеств личности, как интеллигентность, способность к творчеству, эмоциональная восприимчивость, стремление к познанию культуры;
- формирование эстетического вкуса и критерии оценки вкуса произведений искусств;
- воспитания активных любителей музыки, пения, художественного творчества, пропагандистов искусства в кругу своего общения.

2. Образовательные и воспитательные задачи:

2.1. Образовательные и воспитательные задачи:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получения дополнительного образования;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптации к жизни в обществе;
- создания основы для сознательного выбора и последующего освоения образовательных программ в сфере искусства и культуры;
- воспитания гражданственности и любви к Родине;
- научиться свободно читать с листа музыкальные произведения различной стилистической ориентации (классические, джазовые, эстрадные), иметь достаточно большой репертуар для досуговых мероприятий и постоянно самостоятельно его расширять;
- подбирать по слуху понравившуюся мелодию с аккомпанементом;
- аккомпанировать поющему и петь под собственный аккомпанемент;
- музицировать (импровизировать и сочинять) в различных жанрах;
- формирование навыков пения под фонограмму (минус), умение работать с микрофоном;
- умение рассказывать своим друзьям о музыке, о композиторах, умение поддержать беседу на музыкальные темы;
- расширение эмоционально-чувственного восприятия и развитие образного мышления;
- создание учреждением максимально-благоприятных условий для всестороннего развития личности, всемерного раскрытия ее способностей, создание фундамента подготовки к занятиям художественным творчеством, а для наиболее одаренных обучающихся к выбору будущей

профессии в области искусства и культуры;

- участие обучающихся в конкурсах различного уровня, концертах, творческих встречах.

3. Содержание и организация деятельности

Нормативно - правовые основы

3.1. Образовательная деятельность школы руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации, Законом «Об образовании», Законом Волгоградской области, решениями правительства Российской Федерации и органов образования и культуры, конвенцией «О правах ребенка», Уставом учреждения, локальными правовыми актами учреждения, Положением об учреждении дополнительного образования.

3.2. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и перечня лицензированных программ в соответствии с приложением к лицензии.

3.3. Учреждение работает по учебным планам, разработанными на основе типовых учебных планов, рекомендованных Министерством культуры Российской Федерации, учебным

планам нового поколения, авторским программам преподавателей учреждения.

3.3. Учебные планы согласованы с учредителем – рассмотрены Педагогическим советом и утверждены директором ОУ. В учебных планах учтены, как групповые, так и индивидуальные занятия, концертмейстерские часы, репетиционные часы, а также часы предмета по выбору учащихся. Количественный состав групп по предметам соответствует рекомендациям Министерства культуры Российской Федерации.

3.4. Все учебные планы не являются изолированными друг от друга. При возникновении необходимости или желания обучающихся и их родителей (законных представителей) возможен переход на учебный план с другим сроком обучения. «Предмет по выбору» является свободным выбором учащихся и родителей (законных представителей), что позволяет обеспечить благоприятные условия для развития индивидуальных способностей обучающихся к какому-либо виду музыкальной деятельности, а также и для учащихся, имеющих трудности в освоении каких либо предметов.

Расписание занятий и принципы его конструирования

3.5. Расписание занятий ОУ полностью зависит от расписания занятий обучающихся в общеобразовательных школах и может изменяться в течение года (в связи с изменением смены по месту основного обучения обучающихся в образовательных школах). Количество обучающихся в школе в 1 или во 2 смену устанавливается ежегодно с 1 сентября по фактической явке обучающихся на регистрацию смены занятий.

3.6. Расписание уроков по индивидуальным и групповым занятиям составляются преподавателями ОУ на индивидуальных бланках, проверяются заместителем директора по учебной работе и утверждаются директором ОУ, а затем составляется общешкольное расписание, которое также утверждается директором ОУ.

4. Основные характеристики образовательного процесса

4.1. Занятия в ОУ проводятся в соответствии с Законом «Об образовании» в Российской Федерации от 29.12.2012г., и других нормативных актов.

4.2. Учебный год в ОУ начинается 1 сентября. Учебный год делится на учебные четверти со сроками, установленными для образовательных школ. Осенние, зимние, весенние и летние каникулы проводятся в сроки, установленные для образовательных школ. Продолжительность учебной недели – 6 дней.

4.3. Обучение и воспитание обучающихся проводится в процессе учебной работы, внеклассных и внешкольных мероприятий, направленных на пропаганду эстетических знаний среди самих обучающихся, их родителей (законных представителей), на учащихся общеобразовательных школ и жителей близлежащих районов.

4.4. Основной формой организации учебно-воспитательной работы в ОУ является урок. Продолжительность урока 30 - 40 минут (академический час). По окончании урока предусматривается перерыв – 10 мин.

4.5. Для обеспечения учебно-воспитательного процесса и полноценного усвоения обучающимися учебного материала в ОУ в соответствии с учебными планами и программами устанавливаются следующие основные виды работы:

- групповые и индивидуальные занятия с преподавателем (уроки);
- самостоятельная (домашняя) работа обучающихся;
- выступления на конкурсах, концертах, зачетах и экзаменах.

Знания обучающихся оцениваются баллами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4.6. Четвертные и итоговые оценки выставляются преподавателем по результатам текущей успеваемости в дневник обучающегося и в общешкольный журнал успеваемости. В классах, где проводятся экзамены, итоговая оценка выставляется экзаменационной комиссией с учетом четвертных и экзаменационных оценок. Зачеты, переводные и выпускные экзамены проводятся в соответствии с учебными планами ОУ.

4.7. В отдельных случаях, с разрешения директора ОУ, обучающимся может быть предоставлено право досрочной сдачи переводных и выпускных экзаменов.

4.8. Обучающиеся, не выполнившие учебный план и программу по болезни или другим уважительным причинам, приказом директора ОУ на основании решения педагогического совета могут быть оставлены на повторный год обучения.

4.9. Обучающиеся, систематически не выполняющие учебный план без уважительных причин и имеющие неудовлетворительные оценки по двум предметам, отчисляются из ОУ. Отчисление учащихся из ОУ за плохую успеваемость производится по окончании учебного года приказом директора на основании решения педагогического совета.

4.10. Обучающимся, заболевшим в период зачетов и экзаменов, а также получившим неудовлетворительную оценку на переводных зачетах и экзаменах, назначается повторный зачет или экзамен. Все-повторные прослушивания, переэкзаменовки должны быть закончены до 20 сентября.

4.11. Обучающиеся, заболевшие в период переводных экзаменов, при наличии хорошей годовой успеваемости могут быть переведены в следующий класс на основании итоговых оценок. Условные переводы из класса в класс не допускаются.

4.12. Обучающиеся, переходящие из одного ОУ в другое, зачисляются (при наличии свободных мест) без экзаменов в тот же класс, в котором они числились до перехода в данное ОУ, на основании академической справки.

4.13. Обучающиеся, окончившие ОУ, сдавшие выпускные экзамены получают свидетельство об окончании ОУ. Обучающиеся, окончившие обучение по отделению платных услуг (ОПУ), получают свидетельство об окончании, в котором прописано, что они обучались на платном отделении.

4.14. Документ об окончании ОУ вручается выпускникам ОУ на торжественном собрании.

4.15. Обучающимся, заболевшим в период выпускных экзаменов, при наличии отличной и хорошей успеваемости может быть выдано свидетельство об окончании ОУ на основании итоговых оценок. Обучающимся, не сдавшим выпускные экзамены, может быть выдана справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в ОУ.

4.16. Переводы обучающихся в следующие классы и выдача свидетельств выпускникам ОУ оформляются приказом директора на основании решения педагогического совета.

4.17. Обучающимся, проявившим профессиональные способности, решением педагогического совета может быть рекомендовано продолжение обучения в 6 и 8 (9) дополнительных классах.

5. Способы фиксации результатов деятельности ОУ

Формы и способы оценивания результатов деятельности ОУ.

5.1. Для осуществления контроля и оценивания результатов работы и обучения педагогического и ученического коллективов в ОУ ведется следующая учебная документация:

- дневник обучающегося, в котором в краткой форме записываются занятия по всем предметам, выставляются как текущие, так и итоговые оценки (четвертные, годовые), записываются результаты контрольных прослушиваний, расписание занятий, график внеклассных мероприятий;

- индивидуальные планы обучающихся, в которых фиксируется уровень общего и музыкального развития обучающегося, репертуарные списки по полугодиям, качество проработки изучаемого материала (оценки за каждое изученное произведение, оценки за выступления на зачетах, академических концертах, экзаменах, отзывы комиссии с указанием положительных и отрицательных моментов выступления, недостатки обучающихся и пути их преодоления);

- календарно-тематические планы по групповым предметам распределяют программный материал по темам, указывают количество часов на каждую тему и конкретные календарные сроки ее выполнения, контрольные мероприятия;

- журналы индивидуальных и групповых занятий отражают динамику посещения занятий обучающимися и качество их подготовки к ним (поурочные, четвертные, годовые оценки), выполнение преподавателями количества часов по учебным планам и педагогической нагрузки. Журналы ежемесячно проверяются заместителем директора по учебной работе, а результаты проверок являются основанием для составления табеля начисления заработной платы преподавателя;

- протоколы академических прослушиваний фиксируют программы, исполняемые обучающимися, оценку за исполнение и выводы комиссии с рекомендациями преподавателю по работе с каждым обучающимся;

- протоколы заседаний отделений фиксируют всю работу, проводимую преподавателями через их отчеты, итоги успеваемости и посещаемости занятий по каждому преподавателю и на отделе в целом, планирование учебно-методической и внеклассной работы и выполнение этого плана, качество проводимых мероприятий (открытые уроки, методические сообщения, работа по взаимопосещению уроков, работа с родителями);

- протоколы переводных и выпускных экзаменов по специальному инструменту и предметам музыкально-теоретического цикла.

5.2. Протоколы вступительных экзаменов фиксируют все исходные данные поступающих учащихся в 1 класс (возраст, домашний адрес, музыкальные данные, наличие инструмента дома).

5.3. Мониторинги интенсивности работы ОУ по участию в конкурсах и фестивалях, по участию и организации методических мероприятий.

5.4. На основе анализа вышеперечисленных документов оценивается работа каждого преподавателя в отдельности, работа отделения и всего педагогического коллектива, а результаты работы рассматриваются на заседаниях отделений, методическом совете, и на заседаниях педагогического совета.

5.5. В конце каждого учебного года результаты работы ОУ фиксируются в объемных показателях деятельности ОУ и предоставляются учредителю.

6. Характеристика количественных изменений в деятельности учреждения

6.1. Состояние материально-технической базы

Материально-техническая база ОУ включает в себя: наличие учебных помещений, достаточное количество музыкальных инструментов, технических средств обучения и библиотечный фонд.

6.2. Характеристика кадрового состава

Укомплектованность штатов муниципального ОУ соответствует штатному расписанию. Все педагогические работники имеют профильное образование (среднее специальное или высшее).

6.3. Формы методической работы

Методическая работа в ОУ осуществляется следующими формами и мероприятиями:

- планирование учебного процесса (определение сроков контрольных работ, определение форм и методов оценки успеваемости, планирование работы преподавателя в группе или с обучающимся индивидуально, выбор учебного репертуара с учетом развития и индивидуальных способностей обучающегося, избрание методов работы с обучающимся или группой обучающихся по освоению учебного репертуара или образовательной программы);
- участие и работа преподавателей в экзаменационных комиссиях (самый важный вид методической работы преподавателя, так как происходит взаимный анализ преподавания и взаимный контроль за успеваемостью обучающихся и результатами своей работы при прослушивании обучающихся на всевозможных контрольных прослушиваниях);
- теоретическая работа: подготовка преподавателями методических сообщений, написания докладов или рефератов по тем или иным вопросам методики и педагогики;
- открытые уроки и мастер-классы с последующим обсуждением – форма обмена опытом между преподавателями;
- обзоры новых сборников нотной литературы – исполнение нового учебного репертуара и методы использования его в работе;
- исполнительская практика – проведение творческих отчетов класса преподавателя, личное участие преподавателя в концертно-лекционной деятельности ОУ, участие в конкурсах методических работ, в конкурсах исполнительского мастерства.

6.4. Формы и уровни методического обеспечения

В начале каждого учебного года проводится планирование методической деятельности ОУ по разным отделам на разных уровнях.

Для одной группы преподавателей рекомендуется изучение опыта творческих преподавателей с посещением их уроков, слушание и обсуждение методических докладов на заседаниях отделов, помощь в организации самообразовательной работы.

Для другой группы целесообразны творческие встречи, обсуждение, изучение опыта творчески работающих преподавателей на городских методических секциях, обобщение, распространение собственного опыта, участие в конференциях, семинарах по вопросам образовательной деятельности, творческие отчеты.

Таким образом, методическая помощь педагогам осуществляется в форме:

- информационно-методической (методические доклады, доклады по новой методической литературе, участие в работе областного и городского учебно-методических объединений);
- консультативно-методической (мастер-классы, курсы повышения квалификации, методические семинары).

6.5. Перспективы развития ОУ

Перспективы развития ОУ определяются Программой развития МБУ ДО «Городищенская детская школа искусств» Городищенского муниципального района Волгоградской области

Совершенствование учебно - воспитательного процесса через:

- укрепление материально-технической базы ОУ;
- ведения новых перспективных начинаний по всем направлениям деятельности ОУ (учебно-воспитательной, концертно-выставочной, административно-хозяйственной);
- повышение эффективности образовательного процесса за счет освоения современных педагогических методик и технологий, внедрение в учебный процесс цифровой и

компьютерной техники;

- активизацию инновационной деятельности;
- поддержание в творческом коллективе обучающихся и преподавателей мотивационно-психологической атмосферы успеха;
- оказание помощи преподавателям через систему обучающих семинаров, предметных методических объединений, курсов повышения квалификации в овладении технологиями многоуровневого обучения;
- пополнение и обновление библиотечного фонда ОУ, приобретение новых методических пособий и материалов;
- обращение к знаниям музыкальной психотерапии, т.к. в современном процессе получения образования при возрастающих нервно-психических перегрузках детей музыкальная психотерапия может служить хорошим средством профилактики здоровья, помочь ребенку избежать различных форм отклоняющегося поведения.

Данное Положение имеет неограниченный срок действия.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 628506515016902569792391934856447641823023447207

Владелец Шмелева Елена Валентиновна

Действителен с 25.11.2024 по 25.11.2025